

입찰 안 내

1. 입찰참가신청 : 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고를 숙지하고 입찰신청기간[2011. 3. 23(수)~3. 28(월)]내에 구비서류와 함께 입찰 참가신청서를 접수하여야 합니다.
2. 본 문서의 내용물은 입찰공고문, 입찰 유의사항, 입찰참가신청서입니다.
3. 입찰참가신청서(구비서류 포함)를 2011년 3월 28일(월) 14:00까지 제출한 입찰 참가자 이외에는 입찰에 참여할 수 없습니다.
4. 입찰(및 개찰)은 2011년 3월 29일(화) 14:00 본회 2층 대회의실에서 실시하오니 반드시 지정된 시간에 참석하시기 바랍니다.
5. 입찰참가자는 지정된 좌석에 착석하여야 하며, 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)과 기 신고된 사용인감을 지참하셔야 입찰에 참여할 수 있습니다.
6. 기타 문의 사항은 한국세무사회 전산정보팀(02-521-9456)로 문의 하여 주시기 바랍니다.

한 국 세 무 사 회

입찰 유 의 사 항

1. 입찰보증금 산정방법

가. 입찰건명 : 전산교육장 PC시스템 구매 일반경쟁입찰

나. 입찰물의 수량 및 규격 : [전산교육장 PC시스템 구매 및 설치조건서]의 『IV. 구매내역서』 참조

다. 입찰보증금

전산교육장에 설치되는 PC 시스템 및 설치비용을 총 산정하여 입찰 예정가격 (구매 및 설치에 필요한 전체 금액으로 부가세 및 관리비, 납품비용 등 포함)의 10% 이상 금액

※ 당회 예산회계규정 제27조의2(입찰보증금) 규정

① 경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 예정가격의 100분의 10이상을 입찰보증금으로 납부하여야 한다. 다만, 단가입찰인 경우에는 그 단가에 총입찰예정량을 곱한 금액의 100분의 10이상으로 한다.

2. 입찰보증금의 납부

가. 입찰보증금은 입찰참가신청서 접수시에 입찰참가구비서류와 같이 제출한다.

나. 입찰보증금은 현금, 보증보험증권(30일 이상) 중 한가지로 한다.

다. 입찰보증금을 현금으로 납부할 경우 지정계좌(신한은행 140-007-694892 한국세무사회)에 입찰자의 명의로 납부하고, 입찰참가신청서 접수시에 입금증을 같이 제출한다.

라. 낙찰자 이외에 입찰자에게는 입찰 후 5일 이내에 입찰보증금을 반환(현금의 경우 입찰참가신청서상의 반환 계좌로 반환)한다.

마. 낙찰자가 입찰예정금액의 10%의 금액에 미달한 금액을 입찰보증금으로 제시한 경우 낙찰을 무효로 하고 차순위자를 낙찰자로 한다.

2011. 3. 23

한 국 세 무 사 회

입찰참가신청서				처리기간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
입찰개요	입찰공고 번호	전산 641-1774호	입찰일시	2011 3. 29(화) 14:00
	입찰건명	전산교육장 PC시스템 구매		
입찰보증금	보증금율	10%이상		
	보증금액	일금	원정(W)	
	납부방법	☐ 보증보험증권	☐ 현금	
	현금납부시 반환계좌	은행 예금주 :		
대리인·사용인감	본입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성명 : 주민등록번호 : - 신청인과의 관계 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : ㉠	
본인은 위의 번호로 공고한 귀회의 일반경쟁 입찰에 참가하고자 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다. 불입서류 : 1. 사업자 등록증(일반과세자에 한함) 사본 1부. 2. 인감증명서(법인은 법인명) 및 사용인감신고서 각 1부. 3. 법인등기부등본 1부. 4. 입찰보증금(현금<지정계좌입금 후 입금증> 또는 보증보험증권) 5. 정보통신공사면허 사본 1부. 6. 소프트웨어사업자 신고확인서 사본 1부. 7. 제조사공급확약증명서 1부. 2011 . . . 신청인 ㉠ (증명인감) 한국세무사회 회장 귀하				
접수담당 :				㉠

※ 주의 : 증명인감란의 직인은 인감증명서의 직인과 일치 하여야 함.