

# 2016년도 공무원연금 교육계획



공무원연금공단





# 2016년도 공무원연금 교육계획



공무원연금공단



## 머리말

고령화 사회가 가속화되면서 공무원을 위한 복지지원은 공단의 최우선 중점 과제입니다. 공단은 '3년의 창조적 변화, 30년의 든든한 미래'라는 비전 아래 복지다운 복지를 목표로 생애주기별 맞춤형 서비스로 퇴직예정공무원의 퇴직준비 및 은퇴생활 지원을 확대해 나아가고 있습니다.

공단은 재직공무원에게는 연금제도 교육과 공단의 사업 안내를 통하여 수혜상실을 예방하고, 퇴직예정공무원에게는 행복한 은퇴생활을 설계할 수 있도록 미래설계 및 전직설계과정 등 퇴직준비교육을 운영하고 있습니다.

또한, 퇴직공무원에게는 공직 경험과 재능을 활용하여 사회에 기여하고 보람된 은퇴생활을 보낼 수 있도록 8개 지부의 퇴직공무원지원센터에서 연금아카데미를 운영하고 있습니다.

『2016년도 공무원연금 교육계획』은 많은 전·현직 공무원에게 다양한 교육 혜택을 드릴 수 있도록 지원하는 데 역점을 두고 수립하였습니다.

공단에서 제공하는 다양한 교육이 공무원 교육복지 향상에 큰 도움이 될 수 있기를 기대합니다.

2016. 2.

공무원연금공단 이사장 최 재 식



# CONTENTS

<b>I. 교육과정</b>	7
1. 재직공무원 연금교육	8
2. 퇴직예정공무원 교육	10
3. 퇴직공무원 연금아카데미	14
<b>II. 2016 교육계획</b>	25
1. 재직공무원 연금교육	26
2. 퇴직예정공무원 교육	27
<b>III. 교육시간표</b>	31
1. 재직공무원 연금교육	32
2. 퇴직예정공무원 교육	34
<b>IV. 교육신청</b>	39
1. 재직공무원 연금교육	40
2. 퇴직예정공무원 교육	42
<b>V. 교육장소</b>	45
1. 천안상록리조트	46
2. 수안보상록호텔	47
3. 기타 교육장소	48
4. 퇴직공무원지원센터(연금아카데미)	49



# I. 교육과정

1. 재직공무원 연금교육
2. 퇴직예정공무원 교육
3. 퇴직공무원 연금아카데미

# 1. 재직공무원 연금교육

## 교육목표

- ✓ 연금업무의 이해 및 정확성 제고를 위해 교육 운영
- ✓ 개정연금법의 차질없는 시행을 위한 연금담당자 업무능력 향상

\*일 정 : 2016. 3. 7. ~ 12. 16.

\*대 상 : 재직공무원

교육대상	중점교육내용
연금담당자	· 다발민원·착오업무 사례, 개정연금법 실무적용
급여담당자	· 연금제도, 다발민원, 개정연금법 주요 내용, 공단 사업
연금관리자	· 연금제도·개정연금법, 공단 사업
신규공무원	· 연금제도, 공단 사업, 재해보상 관련 업무 등

\*과정별 계획인원 : 총 35회(5,240명)

구분	계	연금담당자		급여담당		관리자		신규공무원	
		횟수	인원	횟수	인원	횟수	인원	횟수	인원
2박3일	19회	6회	720명	10회	1,200명	3회	360명	8회	2,000명
3박4일	8회	4회	480명	3회	360명	1회	120명		
소계	27회	10회	1,200명	13회	1,560명	4회	480명	8회	2,000명

\*교육비

구분	합계	숙박비	식비
2박3일 과정	162,000원	60,000원	102,000원
3박4일 과정	228,000원	90,000원	138,000원

## 가. 연금(급여)담당자 과정

교육목표	· 연금업무의 정확성 제고 및 개정연금법의 차질없는 시행을 위한 기관 연금(급여) 담당자의 역량 강화					
교육대상	· 연금담당자 과정 : 연금취급기관 연금담당(필수) · 급여담당자 과정 : 연금취급기관 및 재직공무원, 학교급여담당(교육공무원 포함)					
교육인원	· 횡 수 : 23회 · 회차당 인원 : 120명 ~ 250명 · 총 인 원 : 2,760명					
교육기간	· 교육기간 : 2박3일(21시간), 3박4일(28시간) · 교육시기 : 2016. 3.30. ~ 2016.12. 2.					
교육장소	서울	영남	충청	강원	호남	제주
	코리어나 호텔	더케이호텔(경주) 한화리조트(부산) 동원, 금호(통영)	수안보	오색 그린야드	켄싱턴호텔(남원) 대명리조트(변산)	대명리조트 금호리조트
교과편성	· 징수·급여업무, 융자업무 및 재해보상업무 등 · 교양강좌 및 현장탐방					

## 나. 연금관리자 과정

교육목표	· 연금업무의 정확성 제고 및 개정연금법의 차질없는 시행을 위한 기관 관리자의 역량 강화					
교육대상	· 관리자 : 연금업무담당 계장, 과장, 국장, 학교장, 행정실장 6급 이상					
교육인원	· 횡 수 : 4회 · 회차당 인원 : 120명 · 총 인 원 : 480명					
교육기간	· 교육기간 : 2박3일(21시간), 3박4일(28시간) · 교육시기 (제1기) 2016. 3.22. ~ 2016. 3.25. (제주 금호)* (제2기) 2016. 5. 2. ~ 2016. 5. 4. (설악 오색) (제3기) 2016. 6. 8. ~ 2016. 6.10. (수안보) (제4기) 2016.10. 5. ~ 2016.10. 7. (수안보) *표시는 3박 4일 과정					
교육장소	· 수안보, 설악(오색), 제주(금호)					
교과편성	· 급여업무, 융자업무 및 재해보상업무 등 · 변화관리, 연금상식 및 현장탐방					

## 2. 퇴직예정공무원 교육

### 교육목표

- ✓ 공무원 생애주기별 맞춤형서비스 제공의 일환으로 퇴직준비 교육 시행
- ✓ 인생 100세 시대를 대비하여 공무원의 은퇴생활 설계 지원

\*일 정: 2016. 3. 7. ~ 12. 16.

\*대 상: 퇴직예정 공무원(공로연수·명예퇴직 포함)

\*과 정: 미래설계, 전직설계

\*교육계획: 총 143회(14,460명 - 미래설계 11,460명 / 전직설계 3,000명)

과정명	교육 대상	횟수	회차별 인원	기간	장 소
미래설계	퇴직예정 5년 이내	118회	90명 ~ 120명	4박 5일	수안보, 천안, 제주, 설악
전직설계	퇴직예정 1년 이내	25회	120명		수안보

※ 전직설계: 재취업, 창업, 귀농·귀촌, 사회공헌

### \* 교육비

과정명	숙식비(A)	운영비(B)	합 계(A+B)	납부기간	납부방법
미래설계	320,000원	120,000원	440,000원	교육시작 1주일 전까지	소속기관 부담 고지서 납부
전직설계	320,000원	인사혁신처 지원	320,000원		

\* 교육근거: 공무원 교육훈련 업무처리지침 및 지방공무원 인사분야 통합지침

## 가. 미래설계 과정

교육목표	· 퇴직 후 사회 환경에 적응하고 건강한 노후생활을 설계할 수 있도록 준비
교육대상	· 퇴직예정공무원(퇴직예정 5년 이내) ▷ “퇴직 10년 전”과정 및 “부부과정” 별도 운영 예정(하반기)
교육인원	· 횡 수 : 118회 · 회차당 인원 : 90~120 명 · 총 인 원 : 11,460명
교육기간	· 교육기간 : 4박5일, 30시간 · 교육시기 : 2016. 3. 7.~ 2016.12.16.
교육장소	· 천안, 수안보, 제주, 설악
교과편성	· 생애설계 6개영역 중심의 퇴직 준비교육 ▷ 생애설계 6개영역 : 변화관리, 자산, 건강, 주거, 관계, 여가, 내 일(work)찾기 · 생활법률, 세무, 은퇴생활 모범사례(선배와의 시간) 등

## 나. 전직설계 과정

### 나 - ① 재취업

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 퇴직 후 환경변화에 능동적으로 대처할 수 있는 마인드 제고</li> <li>· 사회활동(재취업)을 위한 체계적 은퇴생활 설계능력 함양</li> </ul>
교육대상	· 퇴직예정공무원(퇴직예정 1년 이내)
교육인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 횃 수 : 8회</li> <li>· 회차당 인원 : 120명</li> <li>· 총 인원 : 960명</li> </ul>
교육기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육기간 : 4박5일, 30시간</li> <li>· 교육시기</li> </ul> <p>(제1기) 2016. 3.21. ~ 2016. 3.25.      (제2기) 2016. 3. 8. ~ 2016. 4. 1.          (제3기) 2016. 4.18. ~ 2016. 4.22.      (제4기) 2016. 5.16. ~ 2016. 5.20.          (제5기) 2016. 5.23. ~ 2016. 5.27.      (제6기) 2016. 6.13. ~ 2016. 6.17.          (제7기) 2016. 7.11. ~ 2016. 7.15.      (제8기) 2016. 7.25. ~ 2016. 7.29.</p>
교육장소	· 수안보
교과편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 재취업 트렌드, 취업전략 및 직업탐색 과정</li> <li>· 은퇴모범사례(선배에게 길을 묻다)</li> </ul>

### 나 - ② 창업

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 퇴직 후 환경변화에 능동적으로 대처할 수 있는 마인드 제고</li> <li>· 사회활동(창업)을 위한 체계적인 은퇴생활 설계능력 함양</li> </ul>
교육대상	· 퇴직예정공무원(퇴직예정 1년 이내)
교육인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 횃 수 : 1회</li> <li>· 회차당 인원 : 120명</li> <li>· 총 인원 : 120명</li> </ul>
교육기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육기간 : 4박5일, 30시간</li> <li>· 교육시기 : 2016. 7. 4. ~ 2016. 7. 8.</li> </ul>
교육장소	· 수안보
교과편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 창업트렌드 및 창업전략, 직업탐색 등</li> <li>· 은퇴모범사례(선배에게 길을 묻다)</li> </ul>

## 나 - ③ 귀농귀촌

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 퇴직 후 환경변화에 능동적으로 대처할 수 있는 마인드 제고</li> <li>· 귀농귀촌을 위한 체계적인 은퇴생활 설계능력 함양</li> </ul>
교육대상	· 퇴직예정공무원(퇴직예정 1년 이내)
교육인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 횡 수 : 3회</li> <li>· 회차당 인원 : 120명</li> <li>· 총 인원 : 360명</li> </ul>
교육기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육기간 : 4박5일, 30시간</li> <li>· 교육시기</li> <li>(제1기) 2016. 4. 4. ~ 2016. 4. 8.</li> <li>(제2기) 2016. 5.30. ~ 2016. 6. 3.</li> <li>(제3기) 2016. 7.18. ~ 2016. 7.22.</li> </ul>
교육장소	· 수안보
교과편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 귀농귀촌의 이해, 성공적인 귀농귀촌 전략 등</li> <li>· 은퇴모범사례(선배에게 길을 묻다)</li> </ul>

## 나 - ④ 사회공헌

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 퇴직 후 환경변화에 능동적으로 대처할 수 있는 마인드 제고</li> <li>· 사회활동(사회공헌)을 위한 체계적인 은퇴생활 설계능력 함양</li> </ul>
교육대상	· 퇴직예정공무원(퇴직예정 1년 이내)
교육인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 횡 수 : 2회</li> <li>· 회차당 인원 : 120명</li> <li>· 총 인원 : 240명</li> </ul>
교육기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육기간 : 4박5일, 30시간</li> <li>· 교육시기</li> <li>(제1기) 2016. 4.25.~ 2016. 4.29.</li> <li>(제2기) 2016. 6.20.~ 2016. 6.24.</li> </ul>
교육장소	· 수안보
교과편성	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사회공헌 첫걸음, 재능나눔활동 및 시니어 해외봉사 등</li> <li>· 은퇴모범사례(선배에게 길을 묻다)</li> </ul>

### 3. 퇴직공무원 연금아카데미

#### 교육목표

- ✓ 공직경험과 재능을 사회에 기여할 수 있도록 지부 중심의 교육
- ✓ 맞춤형 교육운영을 통한 행복하고 보람된 은퇴생활 지원

\* 일 정: (상반기) 3월 ~ 7월 (하반기) 9월 ~ 12월

\* 대 상: 퇴직공무원

\* 교육인원: 18,500명

(단위: 명)

지부	서울	부산	대전	광주	대구	강원	전북	제주
교육인원	3,563	3,420	1,887	1,310	4,080	1,500	1,630	1,110

#### \* 연금아카데미 운영과정

연금 아카데미	은퇴생활 지 원	· 심화과정(변화, 자산, 일, 건강, 여가, 주거)
		· 전문과정(귀농귀촌, 강사 양성 등)
		· 사이버과정(생애설계 심화과정, 귀농귀촌 과정 등)
	사회공헌	· 사회공헌활동 기본소양
		· 봉사리더양성 프로그램
		· 배움과 나눔(동화구연, 미술심리 등)
	찾아가는 생활설계	· 연금제도
		· 재무, 건강, 사회공헌과정 등

\* 교육신청방법: 지부별 퇴직공무원지원센터에 문의

## 가. 은퇴생활 지원(심화과정)

분 야	세 부 내 용
변화관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 은퇴설계와 변화 관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고령화 현황 및 고령사회에 따른 사회 변화</li> <li>- 은퇴의 의미와 인생3기의 중요성</li> <li>- 은퇴설계의 필요성 및 은퇴 후의 변화</li> <li>- 은퇴생활의 단계 및 변화관리 중점 포인트</li> </ul> </li> </ul>
자산관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 은퇴리스크 관리 및 자산관리방법               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우리나라 가구의 자산현황 및 문제점</li> <li>- 은퇴리스크(장수, 인플레이션, 자녀리스크 등) 관리</li> <li>- 은퇴자산관리 방법 및 기본원칙</li> <li>- 부족은퇴자금 산출방법 및 부채관리</li> <li>- 금융사기예방 등</li> </ul> </li> <li>· 은퇴자산의 이전 및 인출·절세전략               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상속·증여, 인출전략 및 절세전략</li> </ul> </li> </ul>
건강관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 노년기 건강관리의 중요성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강관리의 중요성과 노화에 따른 신체·정신의 변화</li> <li>- 노령인구의 자산, 우울증 등 현황과 대응방안</li> <li>- 노인이 주의해야할 질병·부상의 종류 및 효과적 예방법</li> </ul> </li> <li>· 건강관리 방법과 웰다잉               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강관리 방법(영양·운동·약물관리 등) 및 건강보험</li> <li>- 생애말기설계 및 사전의료지시서</li> </ul> </li> </ul>

분 야	세 부 내 용
내일찾기	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 퇴직 후의 「일」               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일의 의미와 일을 선택하는 이유</li> <li>- 진로선택 및 준비 (자신에 대한 이해와 객관적 툴을 이용한 유형분석)</li> </ul> </li> <li>· 재취업 및 창업               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재취업 준비(자기분석, 자기계발 및 정보수집)</li> <li>- 면접 및 이력서 작성법</li> <li>- 창업 준비 및 창업 전략 수립</li> <li>- 자영업의 이해와 시니어 비지니스</li> </ul> </li> <li>· 사회공헌 일자리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회공헌의 이해와 사업형 NPO</li> </ul> </li> </ul>
여가	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 여가관리               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 여가시간 활용현황 및 Trend</li> <li>- 정년 전후 일과의 변화와 바람직한 여가활동 조건</li> <li>- 여가활동 유형 선택</li> </ul> </li> <li>· 여가활동 세부 전략               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취미생활과 자원봉사</li> <li>- 평생학습과 자기계발</li> </ul> </li> </ul>
주거관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 은퇴 후 주거계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주거의 역할과 기능, 주거계획의 중요성</li> <li>- 은퇴 후 주거 전략</li> <li>- Aging in place (AIP)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 현재 살고 있는 ‘내 집에서’ 노후를 보내자</li> </ul> </li> <li>- 전원생활, 복지시설과 실버타운, 새로운 주거 트렌드</li> </ul> </li> </ul>
대인관계	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 정년 이후 관계에 대한 이해               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관계에 대한 준비와 정년퇴직 이후의 관계 변화</li> </ul> </li> <li>· 가족 및 사회적 관계와 의사소통               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정년전후 가족관계의 특징</li> <li>- 배우자 및 가족과의 관계, 사회적 관계 등</li> <li>- 의사소통의 중요성과 바람직한 대인관계</li> </ul> </li> </ul>

## 나. 은퇴생활 지원(전문과정)

분 야		세 부 내 용
귀농귀촌	기본 과정	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자기탐구               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기진단 및 진로탐색</li> <li>- 퇴직공무원지원센터 안내</li> </ul> </li> <li>· 시장분석               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 귀농귀촌 정부지원정책, 퇴직공무원지원센터 안내</li> <li>- 농촌문화 적응과 갈등</li> <li>- 우수농가 벤치마킹 및 체험</li> </ul> </li> <li>· 실행전략 도출               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 선배에게 길을 묻다</li> <li>- 귀농귀촌 로드맵 완성</li> </ul> </li> </ul>
	심화 과정	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 귀농관련 제도               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 귀농 종합대책, 귀농 사업지침</li> </ul> </li> <li>· 재배 이론               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 농업과 농촌의 이해, 귀농사례, 농장견학</li> <li>- 친환경농업의 이해</li> <li>- 파종 및 육묘, 정지 및 정식, 정지와 유인, 착과의 조절, 과채류의 병충해 방제, 수확 후 생리와 저장</li> </ul> </li> <li>· 재배 실습               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전원생활 체험학교 체험 및 실습</li> <li>- 토양관리, 토양 미생물</li> <li>- 병충해 관리, 작물 생리, 농기계 교육</li> <li>- 상호학습, 실습노트 작성</li> </ul> </li> </ul>
강사양성		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 프로 강사의 조건               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강사가 갖추어야 할 자격 및 전문가 마인드</li> </ul> </li> <li>· 강의 시 제 스킬               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도입/종결/전개시 스킬</li> <li>- 제스킬(제스처, 시선, 발성)</li> </ul> </li> <li>· 과정 개발 및 교안 작성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의안 구성 전략 및 교안 작성 및 활용법</li> <li>- 멀티미디어 툴 사용법</li> </ul> </li> <li>· 강의 시연 및 멘토링               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의 시연 및 피드백, 코칭</li> </ul> </li> </ul>

## 다. 사회공헌(봉사기본)

교육목표	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사의 이해, 봉사자의 역할과 자세 교육</li> <li>· 상록자원봉사단 소개</li> </ul>		
교육대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기본1과정(단기) : 신규 자원봉사 참여 퇴직공무원 및 단체</li> <li>· 기본2과정(정규) : 자원봉사에 관심이 있거나 참여의사가 있는 퇴직공무원</li> </ul>		
교육시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기본1과정(단기) : 자원봉사 개시 전 수료(필수), 4시간 ※ 지부여건에 따라 봉사 실시 후 수료 가능</li> <li>· 기본2과정(정규) : 반기 1회 이상, 8시간</li> </ul>		
교육내용	회차	세부내용	
		기본1 과정	기본2 과정
	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 오리엔테이션</li> <li>· 자원봉사란 무엇인가?</li> <li>· 자원봉사활동의 유형 및 특성                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회복지시설에 대한 이해</li> <li>- 봉사활동 유형</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 오리엔테이션</li> <li>· 상록자원봉사단의 이해                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상록자원봉사단소개</li> <li>- G-시니어 소개 등</li> </ul> </li> <li>· 자원봉사의 역사적·철학적 이해</li> </ul>
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 상록자원봉사단의 이해                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상록자원봉사단소개</li> <li>- G-시니어 소개 등</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사 트렌드                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국자원봉사의 흐름 등</li> </ul> </li> <li>· 자원봉사의 사회·경제적가치</li> </ul>
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사활동의 가치                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자원봉사와 삶</li> <li>- 자원봉사의 경제적 가치</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사자의 역할 및 자세</li> <li>· 자원봉사의 형태                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기부, 이웃돕기, 참여 등</li> </ul> </li> </ul>
	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사자의 자세</li> <li>· 참여방법 및 유의사항</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자원봉사 프로그램 사례공유</li> <li>· 소감 나누기 및 수료</li> </ul>
교육장소	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 각 지부 퇴직공무원지원센터</li> </ul>		

## 라. 사회공헌(리더양성)

교육목표	· 봉사단 리더의 역할 및 자세, 갈등관리, 역량강화 교육	
교육대상	· 봉사단 리더로 활동 중인 퇴직 공무원	
교육일정	· 각 지부 퇴직공무원지원센터로 문의	
교육내용	회 차	세 부 내 용
	1	· 오리엔테이션 - 상록자원봉사단 소개 - 자원봉사 트렌드
	2	· 자원봉사의 이해 - 자원봉사 리더의 역할 및 자세 - 자원봉사 코디네이터의 역할
	3	· 자원봉사활동의 전문성 향상 - 자원봉사활동프로그램 개발 필요성의 이해 - 다양한 자원봉사프로그램 사례공유
	4	· 자원봉사 리더의 소통 능력
	5	· 효율적인 커뮤니케이션 스킬 - 자아관리, 분노조절, 스트레스극복, 행복
	6	· 선택1 : 자원봉사 프로그램 운영의 실제
		· 선택2 : 자원봉사 1일 체험
	7	· 내 인생의 프로듀서 (자원봉사 비전찾기) - 자신의 강점 찾기 - 재능, 목표, 대상, 내용 정하기
8	· 전체 평가회 및 수료식	
교육장소	· 각 지부 퇴직공무원지원센터	

## 마. 사회공헌(배움과 나눔)

<p>교육목표</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육수료 후 사회공헌활동과 연계할 수 있는 전문과정 교육</li> </ul>
<p>교육대상</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 봉사단원 및 사회공헌활동에 관심 있는 퇴직공무원</li> </ul>
<p>교육일정</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 각 지부 퇴직공무원지원센터로 문의</li> </ul>
<p>교육내용</p>	<p>《교육 프로그램》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 노인/아동관련 : 건강지압법 등 12개 과정</li> <li>· 학습지도관련 : 진로진학 상담사 등 12개 과정</li> <li>· 상담치료공통 : 음악치료 강사 등 8개 과정</li> <li>· 다문화 관련 : 다문화 가정 이해 등 3개 과정</li> <li>· 장애인 관련 : 수화교육 등 3개 과정</li> <li>· 약기·미술관련 : 도슨트 교육 등 5개 과정</li> </ul> <p>※ 후첨 [교육 프로그램] 참조</p> <p>《나눔 기관》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 노인시설, 아동시설, 공부방, 어린이집 등</li> </ul>
<p>교육장소</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 각 지부 퇴직공무원지원센터</li> <li>· 관련 기관(별도 전화문의 필요)</li> </ul>

## [교육 프로그램]

분야	프로그램명	세 부 내 용	나눔기관
노인 / 아동 관련	건강 지압법	생활속 간단한 손발지압법	노인시설 등
	건강최고 맷돌체조	노인맞춤 건강체조 맷돌체조 교육	노인시설 등
	실버레크리에이션	노인들이 간단하게 즐길 수 있는 놀이 지도	노인시설 등
	치매예방 교육	치매예방을 위한 생활속 실천내용교육	노인시설 등
	실버 말벗 교육	독거노인 등에게 말벗이될 수 있도록 다양한 상담 역량 교육	노인시설 등
	종이접기	다양한 종이접기 기술교육	노인·아동시설
	동화구연	동화책을 실감나게 읽어줄 수 있는 기술	노인·아동시설
	풍선아트교실	풍선으로 다양한 캐릭터를 만들 수 있는 기술	노인·아동시설
	페이스페인팅	페인팅 도구로 얼굴, 손 등에 간단히 그릴 수 있는 기술	노인·아동시설
	문해교육 강사 (내국인 대상)	기초학력이 부족한 노인에게 한글지도 역량	노인시설 등
학습 지도 관련	진로진학상담사	청소년 입시 및 진로 상담	청소년시설
	NIE 논술지도(논리력)	NIE를 활용한 아이들 논리력 향상 기술	아동시설
	경제교육 지도자	가계부쓰기 등 경제관념을 가질 수 있는 방법	아동시설
	토론촉진강사	자신감과 논리력을 키울 수 있는 발표스킬	아동시설
	어린이 진로코칭	즐거운 직업세계, 흥미에 맞는 직업탐험	공부방, 어린이집 등
	학습코칭 전문가 양성	아이 스스로 공부할 수 있는 학습 지도법	공부방
	예절교육 지도자	가정, 학교 등에서 지켜야 하는 기본예절 지도	공부방, 어린이집 등
	어린이바둑지도 강사	바둑스킬 및 바둑예절 지도	공부방 등
	실종유괴 예방 자기주장 훈련 강사	낯선 사람을 경계하고 자신의 의견을 정확하게 표현할 수 있는 주장훈련 지도	공부방, 어린이집 등
	교통안전 지도교육	교통안전 지식 전달	공부방, 어린이집 등
	소방교육 및 모의대피훈련 교육	위급한 화재상황에서 소화기사용법, 대피방법 등 지도	공부방, 어린이집 등
	나라사랑 강사	3.1운동, 6.25 등 전쟁에 대한 각성과 나라 사랑 다짐	아동시설 등

분야	프로그램명	세부내용	나눔기관
상담 치료 공통	음악치료 강사	음악으로 심신의 안정과 평안을 지원하는 음악치료 교육	노인시설 자살예방센터
	미술치료 강사	그림으로 심리를 이해하고 건강한 자아상 추구	노인시설 자살예방센터
	학교폭력 상담	학교폭력에 대한 심각성, 폭력범죄로 인한 피해 등 지도	아동시설 등
	인터넷, 게임중독 예방 및 치료	인터넷중독, 게임중독에 대한 피해, 건강한 인터넷생활 지도	아동시설 등
	자살예방교육	자살에 대한 경각심, 주변 자살 의심자에게 긴급 지원방법 등	노인시설 등
	시, 수필 지도	시, 수필을 쓰면서 자신을 정화하고 나아가 글쓰기 지도도 가능한 교육	노인·아동 시설 등
	건강한 대화법	소원해진 가족간의 대화는 물론 어디서나 통용되는 건강한 대화법 지도	노인·아동 시설 등
	스트레스는 가라 웃음치료	스트레스, 우울증을 극복할 수 있는 웃음치료 프로그램 지원	노인시설 자살예방센터
다문화 가정	다문화가정 이해	함께 어울려 사는 다문화사회 이해	어린이집 등
	한국전래동화 읽어주기	동화를 통해 다문화가정 어린이에게 한국 문화 및 언어 지도	다문화가정 도서관 등
	문해교육 강사 (이주여성 한글지도)	이주여성 대상 기초한글 지도	다문화가정 등
장애인 관련	수화교육	농아인 대상 봉사를 위한 기초 수화지식, 어린이들에게 수화교육 가능	장애인시설 아동시설
	점역교정사 자격취득	시각장애인들을 위한 점자책 교정 등의 전문 인력으로 활동	시각장애인 관련 시설
	점자책 자원봉사 특강	간단히 할 수 있는 점자책 만드는 방법	장애시설 재택봉사
악기 미술 관련	도슨트 교육	박물관 등에서 활동이 가능한 도슨트 교육 미술작품 감상방법 등	박물관 아동시설 등
	오카리나 강사	치매노인 대상 악기연주, 아동 지도	노인시설 등
	하모니카 강사	치매노인 대상 악기연주, 아동 지도	노인시설 등
	실버 동요지도	치매노인 등에게 동요 지도	노인시설 등
	캐리커처 (재밌는 초상화)	누구에게나 사랑받는 캐리커처 스킬 지도	노인시설 등

## 바. 찾아가는 생활설계

교육목표	· 거리상의 문제 등으로 지부 아카데미 교육에 참여할 수 없는 퇴직공무원을 위해 운영	
교육대상	· 퇴직공무원	
교육신청	· 각 지부 퇴직공무원지원센터로 문의	
교육내용	구 분	세 부 내 용
	필수	연금
		연금제도 안내 - 달라진 연금법 내용 - 연금정지·승계제도 - 연금과세, 증명서 신청 등 - 연금 Q&A
		공단사업 안 내
		· 공단소개 : 설립목적, 연혁, 공단이 걸어온 길  · 주요사업 - 연금 : 생애주기별 연금서비스, 재해보상서비스 - 기금운용 : 금융자산 운용, 융자, 주택, 복지시설 - 국가위탁업무 : 은퇴지원, 대여학자금, 맞춤형복지  · 연금제도 및 공단에 대한 오해와 진실
	선택	재물관리
	건강관리	
	사회공헌	
	기타	
교육장소	· 각 지역	



## Ⅱ. 2016 교육계획

1. 재직공무원 연금교육
2. 퇴직예정공무원 교육

# 1. 재직공무원 연금교육

## 연금담당자 과정

차수	기 간	장 소	차수	기 간	장 소
1기	4. 6. ~ 4. 8.	경주더케이	6기	6.29 ~ 7. 1.	부산 한화
2기	4.19. ~ 4.22.	제주 대명	7기	9. 6. ~ 9. 9.	통영 금호
3기	5.11. ~ 5.13.	부산 한화	8기	10.25. ~ 10.28.	설악 오색
4기	6. 1. ~ 6. 3.	남원 켄싱턴	9기	11. 1. ~ 11. 4.	통영 동원
5기	6.14. ~ 6.17.	제주 대명	10기	11. 9. ~ 11.11.	부산 한화

## 급여담당자 과정

차수	기 간	장 소	차수	기 간	장 소
1기	3.30. ~ 4.1	부산 한화	8기	9.27. ~ 9.30	제주 금호
2기	4.26. ~ 4.29	통영 동원	9기	10.12. ~ 10.14.	부산 한화
3기	5.18 ~ 5.20	경주 더케이	10기	10.18. ~ 10.21.	제주 대명
4기	5.25 ~ 5.27	변산 대명	11기	11.16. ~ 11.18.	남원 켄싱턴
5기	6.22 ~ 6.24	설악 오색	12기	11.23. ~ 11.25.	경주 더케이
6기	7.6. ~ 7.8.	서울 코리아나	13기	11.29. ~ 12. 2.	제주 금호
7기	9.21. ~ 9.23.	변산 대명			

## 관리자 과정

차수	기 간	장 소
1기	3.22. ~ 3.25.	제주 금호
2기	5. 2. ~ 5. 4.	설악 오색
3기	6. 8. ~ 6.10.	수안보 상록
4기	10. 5. ~ 10. 7.	

## 2. 퇴직예정공무원 교육

### 미래설계 과정(전반기)

차수	기 간	장 소	차수	기 간	장 소
1기	3. 7. ~ 3. 11.	제주금호	33, 34기	5. 23. ~ 5. 27.	천안상록
2, 3기	3. 7. ~ 3. 11.	수안보상록	35기	5. 23. ~ 5. 27.	수안보상록
4기	3. 14. ~ 3. 18.	천안상록	36, 37기	5. 30. ~ 6. 3.	천안상록
5, 6기	3. 14. ~ 3. 18.	수안보상록	38기	5. 30. ~ 6. 3.	수안보상록
7기	3. 21. ~ 3. 25.	서귀포켄싱턴	39기	6. 13. ~ 6. 17.	서귀포켄싱턴
8기	3. 21. ~ 3. 25.	천안상록	40, 41기	6. 13. ~ 6. 17.	천안상록
9기	3. 21. ~ 3. 25.	수안보상록	42기	6. 13. ~ 6. 17.	수안보상록
10, 11기	3. 28. ~ 4. 1.	천안상록	43, 44기	6. 20. ~ 6. 24.	천안상록
12기	3. 28. ~ 4. 1.	수안보상록	45기	6. 20. ~ 6. 24.	수안보상록
13기	4. 4. ~ 4. 8.	강원오색그린	46, 47기	6. 27. ~ 7. 1.	천안상록
14, 15기	4. 4. ~ 4. 8.	천안상록	48, 49기	6. 27. ~ 7. 1.	수안보상록
16기	4. 4. ~ 4. 8.	수안보상록	50기	7. 4. ~ 7. 8.	강원오색그린
17기	4. 18. ~ 4. 22.	강원오색그린	51, 52기	7. 4. ~ 7. 8.	천안상록
18, 19기	4. 18. ~ 4. 22.	천안상록	53기	7. 4. ~ 7. 8.	수안보상록
20기	4. 18. ~ 4. 22.	수안보상록	54기	7. 11. ~ 7. 15.	강원오색그린
21, 22기	4. 25. ~ 4. 29.	천안상록	55, 56기	7. 11. ~ 7. 15.	천안상록
23기	4. 25. ~ 4. 29.	수안보상록	57기	7. 11. ~ 7. 15.	수안보상록
24기	5. 9. ~ 5. 13.	강원오색그린	58기	7. 18. ~ 7. 22.	강원오색그린
25, 26기	5. 9. ~ 5. 13.	천안상록	59, 60기	7. 18. ~ 7. 22.	천안상록
27, 28기	5. 9. ~ 5. 13.	수안보상록	61기	7. 18. ~ 7. 22.	수안보상록
29기	5. 16. ~ 5. 20.	강원오색그린	62, 63기	7. 25. ~ 7. 29.	천안상록
30, 31기	5. 16. ~ 5. 20.	천안상록	64기	7. 25. ~ 7. 29.	수안보상록
32기	5. 16. ~ 5. 20.	수안보상록			

## 미래설계 과정(후반기)

차수	기 간	장 소	차수	기 간	장 소
65, 66기	8. 22. ~ 8. 26.	천안상록	93, 94기	10. 24. ~ 10. 28.	수안보상록
67기	8. 22. ~ 8. 26.	수안보상록	95기	10. 31. ~ 11. 4.	부산아르피나
68기	8. 29. ~ 9. 2.	부산아르피나	96, 97기	10. 31. ~ 11. 4.	천안상록
69, 70기	8. 29. ~ 9. 2.	천안상록	98기	10. 31. ~ 11. 4.	수안보상록
71, 72기	8. 29. ~ 9. 2.	수안보상록	99기	11. 7. ~ 11. 11.	부산아르피나
73기	9. 5. ~ 9. 9.	부산아르피나	100기	11. 7. ~ 11. 11.	천안상록
74기	9. 5. ~ 9. 9.	천안상록	101기	11. 7. ~ 11. 11.	수안보상록
75기	9. 5. ~ 9. 9.	수안보상록	102, 103기	11. 14. ~ 11. 18.	천안상록
76, 77기	9. 19. ~ 9. 23.	천안상록	104기	11. 14. ~ 11. 18.	수안보상록
78기	9. 19. ~ 9. 23.	수안보상록	105기	11. 21. ~ 11. 25.	부산아르피나
79기	9. 26. ~ 9. 30.	강원오색그린	106기	11. 21. ~ 11. 25.	천안상록
80, 81기	9. 26. ~ 9. 30.	천안상록	107기	11. 21. ~ 11. 25.	수안보상록
82기	9. 26. ~ 9. 30.	수안보상록	108기	11. 28. ~ 12. 2.	부산아르피나
83기	10. 10. ~ 10. 14.	강원오색그린	109기	11. 28. ~ 12. 2.	천안상록
84, 85기	10. 10. ~ 10. 14.	천안상록	110기	11. 28. ~ 12. 2.	수안보상록
86기	10. 10. ~ 10. 14.	수안보상록	111기	12. 5. ~ 12. 9.	서귀포켄싱턴
87기	10. 17. ~ 10. 21.	서귀포켄싱턴	112기	12. 5. ~ 12. 9.	천안상록
88, 89기	10. 17. ~ 10. 21.	천안상록	113, 114기	12. 5. ~ 12. 9.	수안보상록
90기	10. 17. ~ 10. 21.	수안보상록	115, 116기	12. 12. ~ 12. 16.	천안상록
91, 92기	10. 24. ~ 10. 28.	천안상록	117, 118기	12. 12. ~ 12. 16.	수안보상록

### 재취업 과정

과 정	기 간	과 정	기 간	장 소
재취업 1기	3. 21. ~ 3. 25.	재취업 5기	5. 23. ~ 5. 27.	수안보 상록호텔
재취업 2기	3. 28. ~ 4. 1.	재취업 6기	6. 13. ~ 6. 17.	
재취업 3기	4. 18. ~ 4. 22.	재취업 7기	7. 11. ~ 7. 15.	
재취업 4기	5. 16. ~ 5. 20.	재취업 8기	7. 25. ~ 7. 29.	
재취업 5기	5. 23. ~ 5. 27.	재취업 12기	10. 31. ~ 11. 4.	
재취업 6기	6. 13. ~ 6. 17.	재취업 13기	11. 7. ~ 11. 11.	
재취업 7기	7. 11. ~ 7. 15.	재취업 14기	11. 21. ~ 11. 25.	

### 창업 과정

과 정	기 간	장 소
창업 1기	7. 4. ~ 7. 8.	수안보 상록호텔

### 귀농귀촌 과정

과 정	기 간	장 소
귀농귀촌 1기	4. 4. ~ 4. 8.	수안보 상록호텔
귀농귀촌 2기	5. 30. ~ 6. 3.	
귀농귀촌 3기	7. 18. ~ 7. 22.	
귀농귀촌 4기	9. 26. ~ 9. 30.	
귀농귀촌 5기	11. 14. ~ 11. 18.	

### 사회공헌 과정

과 정	기 간	장 소
사회공헌 1기	4. 25. ~ 4. 29.	수안보 상록호텔
사회공헌 2기	6. 20. ~ 6. 24.	
사회공헌 3기	8. 22. ~ 8. 26.	
사회공헌 4기	10. 17. ~ 10. 21.	
사회공헌 5기	11. 28. ~ 12. 2.	



## Ⅲ. 교육시간표

1. 재직공무원 연금교육
2. 퇴직예정공무원 교육

# 1. 재직공무원 연금교육

## 가. 연금(급여)담당자 과정

### \* 2박3일

시간	1교시	2교시	3교시	중식	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시
요일	09:00 ~09:50	10:00 ~10:50	11:00 ~11:50	12:00 ~13:00	13:00 ~13:50	14:00 ~14:50	15:00 ~15:50	16:00 ~16:50	17:00 ~17:50
수	등록 및 객실배정			중식	교양강좌		연금제도	징수업무	
목	급여업무		용자업무 or 고객지원	중식	현장탐방				
금	재해보상업무		설문 및 수료증 전달	중식	귀가				

### \* 3박4일

시간	1교시	2교시	3교시	중식	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시
요일	09:00 ~09:50	10:00 ~10:50	11:00 ~11:50	12:00 ~13:00	13:00 ~13:50	14:00 ~14:50	15:00 ~15:50	16:00 ~16:50	17:00 ~17:50
화	등록 및 객실배정			중식	교육일정 안내	연금제도		교양강좌	
수	징수업무		고객 지원	중식	급여업무			용자 업무	임대 주택
목	사업 안내	현장탐방		중식	현장탐방				
금	재해보상업무		설문 및 수료증 수여	중식	귀가				

## 나. 연금관리자 과정

### \* 2박3일

시간	1교시	2교시	3교시	중식	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시
요일	09:00 ~09:50	10:00 ~10:50	11:00 ~11:50	12:00 ~13:00	13:00 ~13:50	14:00 ~14:50	15:00 ~15:50	16:00 ~16:50	17:00 ~17:50
수	등록 및 객실배정			중식	변화관리		연금 제도	공단사업 안내	
목	급여업무		용자업무 or 연금상식	중식	현장탐방				
금	재해보상업무		설문 및 수료증 전달	중식	귀 가				

### \* 3박4일

시간	1교시	2교시	3교시	중식	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시
요일	09:00 ~09:50	10:00 ~10:50	11:00 ~11:50	12:00 ~13:00	13:00 ~13:50	14:00 ~14:50	15:00 ~15:50	16:00 ~16:50	17:00 ~17:50
화	등록 및 객실배정			중식	교육일정 안내	연금제도		교양강좌	
수	변화관리		공단 사업 안내	중식	급여업무		용자 업무	특이되는 연금상식	
목	현장탐방			중식	현장탐방				
금	재해보상업무		설문 및 수료증 수여	중식	귀 가				

## 2. 퇴직예정공무원 교육

### 가. 미래설계 과정

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	등 록	자산관리	연금제도 및 공단사업소개	내 일 (My work) 찾기	여가설계 (주거)
10:00~11:00			특강	대인관계	
11:00~12:00					
12:00~13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료
13:00~14:00	O/T & 안내	생활법률	현장 탐방 (문화관광 해설사)	은퇴생활 모범사례	중식 & 귀가
14:00~15:00	변화관리				
15:00~16:00	New-Life Self Design (자기설계)				
16:00~17:00					
17:00~18:00					

## 나. 전직설계 과정

### 나 - ① 재취업

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	등록	재취업 트렌드	성공적 취업전략 I	성공적 취업전략 II	재취업 로드맵 완성
10:00~11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00~12:00					
12:00~13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료
13:00~14:00	O/T & 안내	잡서칭 활용기법	특강	직업탐색	중식 & 귀가
14:00~15:00	자기진단 및 진로탐색				
15:00~16:00					
16:00~17:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
17:00~18:00					

## 나 - ② 창업

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	등 록	창업 첫걸음	창업 정부지원정책	성공적 창업전략 II	창업 로드맵 완성
10:00~11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00~12:00					
12:00~13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료
13:00~14:00	O/T & 안내				
14:00~15:00	자기진단 및 진로탐색	창업시장 트렌드	성공적 창업전략 I		
15:00~16:00				직업탐색	중식 & 귀가
16:00~17:00	New-Life Self Design (자기설계))	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
17:00~17:30					

나 - ③ 귀농귀촌

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	등 록	귀농귀촌 첫걸음	귀농귀촌 정부지원정책	농촌문화 적응과 갈등	귀농귀촌 로드맵 완성
10:00~11:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
11:00~12:00					
12:00~13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료
13:00~14:00	O/T & 안내				
14:00~15:00	자기진단 및 진로탐색	성공적 귀농귀촌 전략 I	성공적 귀농귀촌 전략 II	직업탐색	중식 & 귀가
15:00~16:00					
16:00~17:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
17:00~17:30					

## 나 - ④ 사회공헌

시간 \ 일자	1일차	2일차	3일차	4일차	5일차
09:00~10:00	등 록	사회공헌 첫걸음	『특강』	시니어 해외봉사	사회적 경제활동
10:00~11:00					
11:00~12:00			퇴직공무원 지원센터 안내		
12:00~13:00	중 식	중 식	중 식	중 식	설문 및 수료
13:00~14:00	O/T & 안내				
14:00~15:00	자기진단 및 진로탐색	재능나눔활동	사회공헌활동 정부지원정책	직업탐색	중식&귀가
15:00~16:00					
16:00~17:00	New-Life Self Design (자기설계)	선배에게 길을 묻다①	선배에게 길을 묻다②		
17:00~17:30					

※ 교육시간표는 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

## IV. 교육신청

1. 재직공무원 연금교육
2. 퇴직예정공무원 교육

# 1. 재직공무원 연금교육

## 교육신청

\* 접수일시 : 매월 첫째주 월요일 10시

### \* 신청방법 및 안내

- 1인 1과정만 신청 가능
  - 본인 또는 기관 연금업무담당자가 『공단 홈페이지』에서 직접 신청
- ※ 교육공무원은 학교행정실 공무원으로 신청 후 수정하시기 바랍니다.

## 유의사항

- ✓ 신청인 e-mail, 핸드폰번호 정확히 기재
- ✓ 교육참석 안내문은 교육시작 7일전에 개인별 e-mail 발송 및  
공단홈페이지 → 소통·참여 → 교육참여 → 교육자료실 게재  
※ 교육참석 안내문서는 소속기관으로 별도 시행되지 않음
- ✓ 교육신청 후 교육신청내역 관리에서 확정 처리를 함으로써 교육대상자로 결정됨

## 교육취소

\* 교육신청 후 부득이한 사정으로 교육참석이 어려울 경우에 교육시작 2주 전까지 반드시 취소하여야 합니다.

## 취소방법

- ✓ 공단홈페이지 → 연금업무지원시스템 → 연금교육 → 교육신청내역관리(연금실무자) →  
취소자(성명) 입력 후 삭제하시면 취소 처리 됨

## 교육비

구분	납부액	내용
2박3일 과정	162,000원	· 소속기관부담 : 숙박료, 식비 · 공단부담 : 강사료, 교재비, 교육진행비 등
3박4일 과정	228,000원	
교육비 산출	162,000원	· 숙박 : 30,000원 × 2박, 부패 : 30,000원 · 식비 : 12,000원 × 6식
	228,000원	· 숙박 : 30,000원 × 3박, 부패 : 30,000원 · 식비 : 12,000원 × 9식

## 납부방법(국민, 농협)

- \* 고지서를 출력하여 교육 시작 7일 전까지 해당 금융기관에 납부(CMS)
- \* 환불방법(환불신청서 작성, 입금받을 통장사본 ⇒ 공단 팩스로 전송)
  - ※ 일반계좌이체 : 국민은행 360101-04-112275(예금주 : 공무원연금공단)

## 교육관련 문의

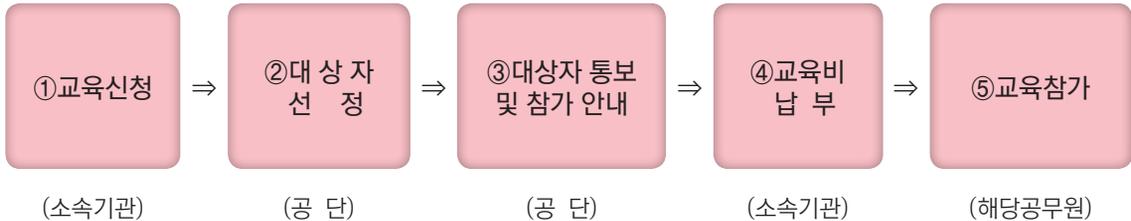
구분	연락처	비고
교육신청·운영	064-802-2317, 2316 FAX) 064-802-3449	은퇴지원센터
환불·수납	064-802-3406	
교육관련 종합상담	1588-4321(전국 어디서나)	공무원연금 콜센터

## 기타사항

- \* 2016년도 교육과정별 교육대상, 교과편성, 교육일정 및 신청기한 등 제한사항을 반드시 확인하고 신청
- \* 선착순 접수로 인해 교육신청자가 많을 경우 조기 마감 됨
- \* 교육비는 현장 수납 및 환불이 불가하오니 해당 금융기관 납부

## 2. 퇴직예정공무원 교육

### 진행절차



### 교육신청

- \* 신청기간 : (전반기) '16. 2. 1.(10:00) ~ 2. 17.(18:00)  
(후반기) '16. 7월 중(별도 공고 예정)

### \* 신청방법

- 신청자 : 소속기관 연금담당자 또는 교육담당자
  - ※ 교육신청 권한이 없을 경우 관할 공단지부에서 권한 승인을 받은 후 신청
  - ※ 교육신청 권한을 받을 수 없는 단위기관은 공문 시행을 통해 신청
  - ▶ 신청자 성명, 생년월일, 신청과정 1, 2, 3지망 회차, 휴대전화, 이메일 등을 표기하여 비공개 문서 시행
- 공무원연금공단 홈페이지([www.geps.or.kr](http://www.geps.or.kr))접속하여 신청
  - ※ 교육인원의 2배수만 접수 예정이므로 조기 마감 될 수 있습니다.  
(ex. 90명 정원 → 180명만 접수 받음)
  - ※ 제주 교육과정은 2지망, 3지망을 포함하여 1회만 신청 가능

## 대상자 선정 및 통보

- \* **선정기준** : 각 과정별 아래 순위에 따라 선정
  - (1순위) 해당 교육 과정 최초 신청 공무원
  - (2순위) 퇴직예정일이 먼저 도래하는 공무원
  - (3순위) 장기 재직한 공무원
- \* **차순위 희망 교육 회차 반영**
  - 위 선정기준에 의해 심사에서 탈락한 공무원의 경우 다음 희망 회차를 반영하여 선정
- \* **선정결과는 연금취급기관으로 공문시행 및 신청당시 E-mail로 안내**
- \* **공단 홈페이지 ‘교육신청확인’에서도 확인 가능**
  - ※ 연금취급기관에서는 관할 단위 소속기관으로 반드시 문서로 통보 요망

## 교육비 납부

- \* **교육시작 일주일 전까지 반드시 납부**
  - 고지서 납부 또는 인터넷 banking(CMS계좌 즉시이체)으로 납부
  - 교육비 납부기한 마감일까지 미납시 교육참석 불가

## 교육 참가

- \* **해당 교육시작일(월요일) 12시까지 교육장소로 개인별 도착·등록**
  - 교육시작 2주일 전 교육대상자 E-mail 주소로 참가 안내문 발송 및 공무원연금공단 홈페이지 게시  
(소통참여 - 교육참여 - 교육자료실)

## 교육관련 문의

구분	연락처	비고
교육 종합 상담	1588-4321(전국 어디서나) (064) 802 - 3473, 3465, 3478	공무원연금 콜센터
교육비 수납·환불	(064)802-3477, 3406 FAX. (064)802-3449	은퇴지원센터



## V. 교육장소

1. 천안상록리조트
2. 수안보상록호텔
3. 기타 교육장소
4. 퇴직공무원지원센터  
(연금아카데미)

# 1. 천안상록리조트



## 천안고속터미널/천안역 대중교통

- ▶ 천안고속터미널/천안역(출발) → 리조트(정문하차)
- ▶ 천안터미널 승차장 가는길      아우리 쇼핑몰 정문 밖으로 나오셔서 승차장을 이용 하십시오.
- ▶ 천안역 승차장 가는길      천안역 동부광장에서 우측 GS편의점 방향으로 지하도를 통과하여 나오셔서 마라톤약국 앞 승차장을 이용하십시오.
- ▶ 시내버스(직행)      500번(20~30분 간격)
- ▶ 소요시간      40~50분

## 도로안내

- ▶ 경부고속도로      판교IC → 목천IC(독립기념관) → 병천(아우내장터) → 수신 → 상록리조트
- ▶ 중부고속도로      동서울IC → 진천IC → 천안방면(21번국도) → 수신 → 상록리조트
- ▶ 천안논산고속도로      풍세(TC)기점 요금징수 후 남천IC에서 1km 지나서 경부고속도로합류(1번) 대전방향으로 2~3분 지나면 목천IC  
\*소요시간 : 논산IC → 목천IC(약40분) → 상록리조트(약10~15분)
- ▶ 지방도      천안(21국도) → 독립기념관 → 병천(아우내장터) → 수신 → 상록리조트
- ▶ 자가용      경부고속도로 목천IC로 나오시면 바로 앞 4거리에서 우회전하여 약9km(10분)정도 천안상록리조트 이정표를 따라 오십시오.



### 3. 기타 교육장소

지 역	교육장소	주소 및 연락처
서울	코리아나호텔	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 서울특별시 중구 세종대로 135</li> <li>· 전화) 02-2171-7000</li> <li>· <a href="http://www.koreanhotel.com">http://www.koreanhotel.com</a></li> </ul>
강원 (설악)	오색그린야드호텔	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 강원 양양군 서면 오색리 511</li> <li>· 전화) 033-670-1000</li> <li>· <a href="http://www.greenyardhotel.com">http://www.greenyardhotel.com</a></li> </ul>
부산	한화리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부산광역시 해운대구 마린시티 3호 한화리조트</li> <li>· 전화) 1588-2299</li> <li>· <a href="http://www.hanwharesort.co.kr">http://www.hanwharesort.co.kr</a></li> </ul>
	부산 아르피나	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부산광역시 해운대구 해운대해변로 35</li> <li>· 전화) 051-731-9800</li> <li>· <a href="http://www.arpina.co.kr">http://www.arpina.co.kr</a></li> </ul>
경북 (경주)	더케이 호텔	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경북 경주시 엑스포로 45(신평동)</li> <li>· 전화) 054-745-8100</li> <li>· <a href="http://www.thek-hotel.co.kr">http://www.thek-hotel.co.kr</a></li> </ul>
경남 (통영)	동원리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경상남도 통영시 산양읍 영운리 산184-5</li> <li>· 전화) 055-640-5000</li> <li>· <a href="http://www.dongwonresort.co.kr">http://www.dongwonresort.co.kr</a></li> </ul>
	금호리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경상남도 통영시 큰밭개 1길 33</li> <li>· 전화) 055-643-8000</li> <li>· <a href="http://www.kumhoresort.co.kr">http://www.kumhoresort.co.kr</a></li> </ul>
전북 (남원)	켄싱턴리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전라북도 남원시 소리길 66</li> <li>· 전화) 063-636-7007</li> <li>· <a href="http://www.kensingtonresort.co.kr">http://www.kensingtonresort.co.kr</a></li> </ul>
전북 (변산)	대명리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전라북도 부안군 변산면 변산해변로 51</li> <li>· 전화) 1588-4888</li> <li>· <a href="http://www.daemyungresort.com">http://www.daemyungresort.com</a></li> </ul>
제주	대명리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 제주특별자치도 제주시 조천읍 신복로 577</li> <li>· 전화) 1588-4888</li> <li>· <a href="http://www.daemyungresort.com">http://www.daemyungresort.com</a></li> </ul>
	금호리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 제주특별자치도 서귀포시 남원읍 태위로522-12</li> <li>· 전화) 064-766-8000</li> <li>· <a href="http://www.kumhoresort.co.kr">http://www.kumhoresort.co.kr</a></li> </ul>
	켄싱턴리조트	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 제주특별자치도 서귀포시 이어도로 684</li> <li>· 전화) 064-739-9001</li> <li>· <a href="http://www.kensingtonresort.co.kr">http://www.kensingtonresort.co.kr</a></li> </ul>

## 4. 퇴직공무원지원센터(연금아카데미)

지 역	주 소	문 의
서 울	강남구 언주로 508 서울상록회관 4층	☎ 02-560-2950~1
부 산	동구 조방로 4(범일동) 천우빌딩(구 부산상록회관) 12층	☎ 051-630-6861~2
대 전	서구 둔산중로 8(탄방동 700) 교직원공제회관 6층	☎ 042-600-0546~7
광 주	서구 죽봉대로 52 교직원공제회관 11층	☎ 062-350-5028~9
대 구	중구 대봉로 260 센트로팰리스 108동 3층	☎ 053-715-5432~3
강 원	춘천시 경춘로 2370(온의동) 교직원 공제회관 3층	☎ 033-854-4734
전 북	전주 완산구 효자로 225(효자동) 전라북도 청사 내 16층	☎ 063-281-7744
제 주	서귀포시 서호중앙로 63 공무원연금공단 내	☎ 064-720-1613







2016년도 공무원연금 교육계획





## 2016년도 공무원연금 교육계획

Government Employees Pension Service



**공무원연금공단**

63568 제주특별자치도 서귀포시 서호중앙로 63(서호동)  
Tel. 064)802-3476 Fax. 064)802-2470